

LINKUVOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ ANTI-KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020 - 2021 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS

Uždavinys	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Atsakingas vykdytojas	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai
1. Viešumo užtikrinimas ir visuomenės įtraukimas į korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą ir tęstinumą globos namuose	<p>1.1. Viešumo užtikrinimas, skelbiant informaciją apie vykdomą korupcijos prevencijos programos tęstinumą bei programos vykdymo ataskaitą.</p> <p>1.2. Skelbti internetinėje svetainėje administracijos kontaktus, kuriais būtų galima tiesiogiai informuoti, pateikti skundus, prašymus ir pasiūlymus dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejus.</p>	<p>2020 m. I ketvirtis</p> <p>Nuolat</p>	<p>Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją</p> <p>Atsakingas asmuo už internetinės svetainės administravimą</p>	<p>Geresnis visuomenės informavimas</p> <p>Galimybė anonimiškai pranešti apie korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejus</p>	<p>Paskelbti ataskaitą už 2019 m.</p> <p>Patvirtinti naują priemonių planą 2020-2021 m. įstaigos interneto tinklalapyje</p> <p>Interneto tinklalapyje skelbti administracijos kontaktus. Pateiktų skundų, prašymų bei pasiūlymų registrų skaičius. Atvejų ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos skaičius</p>
2. Priemonių vykdymas korupcijos atvejais ar esant korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams įstaigoje	2.1. Gautų skundų pareiškimų, prašymų ir pasiūlymų dėl korupcijos atvejų ar korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų registras, nagrinėjimas ir pavišinimas.	Gavus skundą, pasiūlymą per 20 darbo dienų	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Užtikrinti pareiškimų, prašymų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejų bei pasiūlymų dėl korupcijos atvejų registras, nagrinėjimo ir pavišinimo	Skundų, pasiūlymų nagrinėjimas, jų atsiradimo priežasčių nustatymas, ir rezultatų pavišinimas interneto tinklalapyje, tobulinama tolimesnė veikla ir priemonės

	<p>2.2. Išsamiai ir objektyviai išanalizuoti pranešimus ir pagrįstus įtarimus dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos įstaigos darbuotojų veikos bei pateikti pasiūlymus dėl įstaigos veiklos tobulinimo, kad būtų pašalintos prielaidos korupcijai atsirasti ir plisti.</p> <p>2.3. Esant korupcijos faktui, pasiūlymų vadovybei pateikimas dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės įstaigos veiklos srityje.</p>	<p>2020 m. – 2021 m.</p> <p>Po fakto išnagrinėjimo</p>	<p>Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją</p> <p>Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją</p>	<p>Objektyvus pranešimų ir pagrįstų įtarimų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos įstaigos darbuotojų veikos ištyrimas, prielaidų atsirasti ir plisti korupcijai pašalinimas</p> <p>Teikti pasiūlymus vadovybei dėl korupcijos prevencijos priemonių ir kontrolės įstaigos veiklos srityje</p>	<p>Išanalizuotų pranešimų dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos skaičius</p> <p>Konkrečių priemonių nustatymas ir jų vykdymas, kad įstaigoje korupcijos faktai nepasikartotų</p>
3. Užtikrinti efektyvų Antikorupcinės programos įgyvendinimą	<p>3.1. Esant pagrįstiems įtarimams dėl darbuotojų galimai įvykdytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, užtikrinti, kad būtų įgyvendinamas neišvengiamos teisės pažeidėjų teisinės atsakomybės principas.</p>	<p>2020 m. – 2021 m.</p>	<p>Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją</p>	<p>Užkirstas kelias korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikoms atsirasti</p>	<p>Nustatytų korupcinio pobūdžio veikų skaičius</p>
4. Informacijos prieinamumas apie įstaigoje teikiamas paslaugas bei galimybę kreiptis dėl jų organizavimo ir kokybės vertinimo	<p>4.1. Skelbti internetinėje svetainėje informaciją apie teikiamas paslaugas.</p> <p>Užtikrinti galimybę tiesiogiai informuoti, pateikti skundus, prašymus ir pasiūlymus dėl paslaugų organizavimo ar jų kokybės vertinimo.</p>	<p>Nuolat</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams</p>	<p>Didėja visuomenės pasitikėjimas įstaiga bei gaunamas atgalinis ryšys dėl paslaugų organizavimo ir kokybės</p>	<p>Informacija skelbiama interneto tinklapyje apie įstaigoje teikiamas paslaugas bei galimybę kreiptis dėl jų organizavimo ir kokybės vertinimo</p>
5. Darbuotojų mokymas korupcijos prevencijos klausimais	<p>5.1. Antikorupcinės kultūros ugdymas globos namuose, nepakantumo korupcijai didinimas.</p>	<p>2020 m. - 2021 m.</p> <p>Pagal atskirą planą</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams</p>	<p>Ugdoma darbuotojų antikorupcinė kultūra.</p>	<p>Dalyvavimas ruošiamuose etikos ir korupcijos prevencijos seminaruose</p>

6. Kontrolės ir korupcijos prevencijos programos koordinavimas bei įgyvendinimas	6.1. Užtikrinti kontrolę ir koordinaciją įgyvendinant korupcijos prevencijos programą, prireikus, teikti pasiūlymus vadovui dėl jos tikslinimo	2020 m. IV ketvirtis, 2021 m. IV ketvirtis, ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.	Bus užtikrinta korupcijos kontrolė. Pateikus pasiūlymus vadovui, galima bus tikslinti korupcijos prevencijos programą.	Savalaikės priemonių vykdymo kontrolės užtikrinimas, kad priemonės būtų vykdomos nustatytais terminais
7. Viešas ataskaitos skelbimas apie korupcijos prevencijos programos priemonių taikymo rezultatus, jų analizė.	7.1. Viešai skelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo rezultatus internetinėje svetainėje	2021 m., I ketvirtis 2022 m., I ketvirtis	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Visuomenės informavimas bei globos namų įvaizdžio gerinimas	Viešas ataskaitos skelbimas interneto tinklapyje apie korupcijos prevencijos programos priemonių taikymo rezultatus ir jų analizė.